



Provincie **VLAAMS-BRABANT**
Arrondissement **HALLE-VILVOORDE**
Gemeente **1547 BEVER**
Datum **12 december 2023**

UITTREKSEL uit de NOTULEN van de GEMEENTERAAD

Aanwezig: Kristof Cattie, Burgemeester, Voorzitter
Dirk Willem, Cindy Durieux, Maxime Vanholder, Schepenen
Henk Verhofstadt, Sabine Vermassen, Michiel Krikilion, Yvo Reygaerts,
Phéline Weverbergh, Raadsleden
Ann Sevenoo, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Françoise Herman, Raadslid

Afwezig: Rudi Geuens, Raadslid

Betreft:

Vastellen van de retributie op de afgifte van de administratieve bescheiden

De gemeenteraad,
Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;
Gelet op artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur;
Gelet op het decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;
Gelet op het artikel 6, §8 van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten;
Gelet op de verplichte aanpassingen gebaseerd op de schommelingen van de gezondheidsindex;
Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 13/12/2022 waarbij deze retributie werd vastgesteld en voorgestelde tarieven dus gelijk blijven;

Stemming:

Met 8 stemmen voor (Kristof Cattie, Dirk Willem, Cindy Durieux, Maxime Vanholder, Henk Verhofstadt, Sabine Vermassen, Michiel Krikilion, Yvo Reygaerts), 1 stem tegen (Phéline Weverbergh)

Besluit

Artikel 1

Er wordt vanaf het dienstjaar 2024 een indirecte retributie gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van administratieve stukken.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3

Zijn van de retributie vrijgesteld:

- a) de stukken die krachtens een wet, een decreet of een reglement onderworpen zijn aan de betaling van een speciaal recht ten voordele van de gemeente;
- b) de stukken die krachtens een wet, een KB of andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- c) de stukken die aan behoeftige personen worden afgegeven : de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- d) de machtiging met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van een heffing, van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente;
- e) de mededeling door politie aan de verzekeringsmaatschappij en van de inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd terzake van verkeersongevallen op de openbare weg;
- f) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige, politieke demonstraties;
- g) de geldigverklaring van aankoopformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, NMVB en de openbare autobusdiensten;
- h) de werkzoekende werklozen :
 - de minder begoede werklozen, de afgestudeerden, de eindejaarsstudenten en eindejaarsleerlingen
 - de werkzoekenden die het bestaansminimum als enig inkomen hebben;
- i) de ingedeelde inrichtingen of activiteiten uitgebaat door het gemeentebestuur, het OCMW-bestuur of een ander ondergeschikt bestuur.
- j) het uittreksel uit het strafregister

Artikel 4

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

Niet aan zegelrecht onderworpen getuigschriften :	
eerste exemplaar	2 euro
bijkomend exemplaar	1 euro
digitaal te bezorgen getuigschriften : geen retributie	/
Elektronische identiteitskaarten (+12), ook voor spoedprocedures :	
retributie	5 euro
(bovenop de kostprijs aangerekend door FOD Binnenlandse zaken)	
Elektronische identiteitskaarten (-12) :	
geen retributie	/
Elektronische verblijfsdocumenten vreemdelingen, ook voor spoedprocedures :	
retributie	5 euro
(bovenop de kostprijs aangerekend door FOD Buitenlandse zaken)	
Digitaal rijbewijs, internationaal rijbewijs en voorlopig rijbewijs :	
retributie	5 euro
(bovenop de kostprijs aangerekend door FOD Mobiliteit)	
Reispassen, ook voor spoedprocedures :	
retributie	5 euro
(bovenop de kostprijs aangerekend door FOD Buitenlandse zaken)	

Indienststelling van nieuwe PIN/PUK-code : retributie	5 euro
Trouwboekjes retributie	10 euro

Artikel 5

Basisbedragen Omgevingsvergunning :

Afleveren akteneming van een melding :	
- van stedenbouwkundige handelingen	20 euro
- van ingedeelde inrichtingen en activiteiten	20 euro
- van stedenbouwkundige handelingen en ingedeelde inrichtingen en activiteiten	20 euro
Afleveren van een omgevingsvergunning, vereenvoudigde procedure :	25 euro
- voor stedenbouwkundige handelingen	25 euro
- voor ingedeelde inrichtingen en activiteiten	50 euro
- voor stedenbouwkundige handelingen en ingedeelde inrichtingen en activiteiten	
Afleveren van een omgevingsvergunning, gewone procedure :	
- voor stedenbouwkundige handelingen	50 euro
- voor ingedeelde inrichtingen en activiteiten	50 euro
- voor stedenbouwk. handelingen en ingedeelde inrichtingen en activiteiten	100 euro + 25 euro (per kavel)
Stedenbouwkundig attest	25 euro
Planologisch attest	50 euro
Opname van een constructie in het vergunningenregister	10 euro
Intrekking van een vergunningsaanvraag	10 euro
Verzaking aan een verkaveling	10 euro
Machtiging	10 euro
Omgevingsvergunning voor een kleinhandelsvestiging	25 euro (mogelijk cumulatief)
Notariële inlichtingen + per aangrenzende percelengroep	100 euro forfait + 50 euro

Aanrekening in functie van de aard en het type :

indien milieueffectrapportage-plichtig of veiligheidsrapportage-plichtig	100 euro
indien openbaar onderzoek met publicatie	effectieve kosten voor de publicatie
indien openbaar onderzoek met individuele kennisgeving	effectieve kosten voor individuele kennisgeving
indien omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden	+ 50 euro per kavel

indien omgevingsvergunning voor een meergezinswoning	+ 50 euro per woontiteit
indien op analoge wijze ingediend dossier	+ 50 euro

Artikel 6

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 7

Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de retributie vermeerderd met de eventuele verzendkosten, in consignatie worden gegeven aan de financieel directeur.

Artikel 8

De retributie en de eventuele verzendkosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald.

Indien de retributie niet contant kan worden geïnd wordt deze retributie een kohierbelasting. Na de inkohiering krijgt de oorspronkelijke contantbelasting alle kenmerken van een kohierbelasting. Dit impliceert dat die contante retributie niet onmiddellijk eisbaar is, maar dat er een aanslagbiljet moet worden toegezonden, er een betalingstermijn is van 2 maanden en een bezwaartermijn van drie maanden, vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 10

De vestiging en de invordering van de retributie, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 11

Het schepencollege wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 12

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

Voor éénsluitend afschrift,
Namens de gemeenteraad,

Ann Sevenoo
Algemeen Directeur

Kristof Cattie
Burgemeester, Voorzitter